

# Kolejní rada Univerzity Palackého v Olomouci

---

🌐 [www.kolejnradaup.zaridi.to](http://www.kolejnradaup.zaridi.to) ✉ [kolejnradaup@centrum.cz](mailto:kolejnradaup@centrum.cz)

## Zápis z jednání

**Datum konání:** 19. 02. 2015, 18:00 – 20:00, studovna koleje B. Václavka

**Přítomni:**     **KR:**    Michal Kerestúri, Tereza Šustková, Nela Křupalová, Barbora Kopřivová,  
                          Jakub Dolanský, Marek Janovský, Martin Pavlík, Mgr. Vojtěch Sukač,  
                          Bc. Richard Hekele, Bc. Radka Pecinová, Vladimír Ďurana

**SKM:** Mgr. Jurásek, MBA (do 19:10), Ing. Petr Jasný, Mgr. Hana Kubičková,  
                          Jana Šimková

**Hosté:** Josef Kaštil, místopředseda AS UP, Petr Vystrčil

**Omluveni:**     **KR:**    Martin Hrubeš, Vlado Balaban, Vojtěch Brlík

---

### Program:

1. Otevření jednání Kolejní rady Univerzity Palackého v Olomouci
  2. Kontrola a doplnění Zápisu z jednání ze dne 04. 12. 2014
  3. Připomínky za jednotlivé koleje
  4. Informace ředitele SKM UP Kolejní rady Univerzity Palackého v Olomouci
  5. Různé
  6. Ukončení jednání
- 

### 1. Otevření jednání Kolejní rady Univerzity Palackého v Olomouci

Předseda Kolejní rady Univerzity Palackého v Olomouci (KR UP) přivítal všechny členy KR UP a členy vedení SKM UP přítomné na zasedání KR UP a vedení SKM UP informoval o časové vytíženosti členů KR UP v časovém rozmezí od 7:30 hod. do 16:30 v pracovní dny (studijní povinnosti bez možnosti náhrady povinné 100% docházky), čím je podmíněná nemožnost vést jednání KR UP

v pracovní době členů SKM UP. Po vzájemné domluvě mezi členy KR UP a mezi KR UP a SKM UP bylo rozhodnuto o vyčlenění večerních terminů pro jednání KR UP.

Ředitel SKM požádal členy Kolejní rady, aby jednání probíhalo ve věcné rovině a projednávaly se pokud možno pouze strategické otázky. Běžné provozní záležitosti doporučuje řešit ihned s vedoucí nebo referentkou příslušné koleje.

---

## 2. Kontrola a doplnění Zázpisu z jednání ze dne 04. 12. 2014

Předseda KR UP požádal vedení SKM UP o doplnění event. popsání současného stavu u následujících bodů posledního Zázpisu z jednání KR UP ze dne 04. 12. 2014:

### I. bod 3, kolej Šmeralova, ods. c:

Mgr. Jurásek, MBA sdělil, že kontrola proběhla, pokud ubytovaní studenti zjistí závadu, žádáme je, ať tuto zapíší do knihy závad na recepci.

### II. bod 3, kolej Šmeralova, ods. d:

KR UP požádala Mgr. Jurásku, MBA, aby zabezpečil proškolení personálu na recepci koleje Šmeralova o tom, že klíče od studoven, pokud má o ně ubytovaný student zájem, recepční má povinnost zapůjčit i po 18. hodině. KR UP byly adresované stížnosti na jednotlivé případy, kdy recepční odmítla vydat klíč od studovny po 18. hodině s odůvodněním, že studovny jsou k dispozici pouze od 06:00 do 18:00. *Studovny budou pokusně zpřístupněny bez uzamykání. Na příštím zasedání KR vyhodnotíme. Zařídí Mgr. Jurásek, MBA.*

### III. bod 3, kampus Neředín (Neředín II, ods. a):

Předseda KR UP vyjádřil vedoucím zaměstnancům SKM UP, především, vedoucí, paní Šimkové, a jejím zaměstnancům pochvalu za výrazné zlepšení služeb při odklizení ledu a sněhu z chodníků i schodišť. Nutno dodat, že tento standard nebyl dlouhodobě dosahován (neustálé akcentování stížností po dobu min. 3 let po sobě), a že tímto zlepšením služeb došlo pouze k dosažení standardu. Na druhé straně je nutno také dodat to, že čištění komunikací (chodníků a schodišť) probíhalo i v době víkendů, a tedy nad rámec klasické pracovní doby jednotlivých zaměstnanců SKM UP, čehož si KR UP i ubytovaní studenti váží.

### IV. bod 3, kolej GSA, ods. c):

KR UP se dotázala, v jakém stavu jsou uzamykací mechanismy přívodu elektrického napětí.

*Mgr. Kubičková sdělila, že k opravě došlo a všechny mechanismy by měly být plně funkční.*

### 3. Přípomínky za jednotlivé koleje

#### Kolej Chválkovice

- a) Předseda KR UP poděkoval řediteli SKM UP za součinnost a ochotu při řešení situace přestěhování klientky SKM UP.

#### Kolej Generála Svobody, blok A

- a) Zástupcem koleje byla reflektovaná zvýšená kvalita úklidových služeb.
- b) Zástupce koleje se dotázal, jakým způsobem se pracuje s nově nastupujícími studenty programu Erasmus.

*Studenti Erasmu mají při nástupu ke studiu / k ubytování informativní schůzky, kterých se pravidelně účastní pracovník CustomerCare SKM UP pan Vrba. V případě porušování Domovního řádu SKM UP jsou ubytovaní upozorněni mailem, event. jsou řešeni napomenutím přes svou domovskou univerzitu. Informovali Mgr. Jurásek, MBA a Mgr. Kubičková.*

#### Kolej Generála Svobody, blok B

- a) Žádost o **modernizaci televizní místnosti** na úroveň bloku A (televize, sedací souprava).
- b) Dotaz na instalaci dalších elektrických zásuvek ve studovnách.  
*Mgr. Jurásek, MBA sdělil, že akce je zařazena do plánu oprav a investic na rok 2015.*
- c) Přípomínka k časovému rozvržení úklidu společných prostor, především chodeb. V minulosti probíhal úklid chodeb ve skorých ranních hodinách, v současnosti probíhá v době, kdy většina studentů odchází na výuku, přičemž dochází k zašpinění mokrých povrchů. Padl dotaz, zda by nebylo výhodnější provádět mokrý úklid ve skorých ranních hodinách.

#### Kolej B. Václavka, blok A

- a) Zástupkyně koleje při srovnání kvality úklidových služeb s loňským rokem usuzuje na snížení kvality, nicméně standard je dle slov ubytovaných dodržen.

*V případě, že by úklid společných prostor nebyl dostatečný, kontaktujte prosím vedoucí koleje případně přímo ředitele SKM. Požádal Mgr. Jurásek, MBA.*

- b) **Požadavek na tiskárnu v areálu Envelopa se systémem SafeQ:** Množí se požadavky na umístění tiskárny do (alespoň) jedné z budov areálu Envelopa se systémem SafeQ (stejný systém jako na fakultách a univerzitních jednotkách – knihovny). Dle mínění KR UP by takový provoz byl rentabilní.

*Zjistíme možnosti. (Mgr. Jurásek, MBA)*

- c) **Dotaz, proč je přestávka na recepci tak dlouhá (cca 2 hodiny), přičemž na jiných kolejích je přestávka ohraničena 1 hodinou, a za tu dobu recepční stihnou provést inventuru a počítání kasy.** Na základě zkušeností s využíváním dvouhodinové přestávky, část této doby určené na inventuru a předání směny stráví recepční na jiné recepci u kávy a cigarety.

*Dle vyjádření ředitele SKM bude předávací přestávka 1 hodinu, jako na ostatních recepcích.*

#### **Kolej B. Václavka, blok C**

- a) Zástupce poděkoval za znovuzpřístupnění studovny vedle recepcie, přičemž ta byla zpřístupněna hned druhý den po posledním jednání KR UP (dne 05. 12. 2014).
- b) **Dotaz, proč je přestávka na recepci tak dlouhá (cca 2 hodiny), přičemž na jiných kolejích je přestávka ohraničena 1 hodinou, a za tu dobu recepční stihnou provést inventuru a počítání kasy.** Na základě zkušeností s využíváním dvouhodinové přestávky, část této doby určené na inventuru a předání směny stráví recepční na jiné recepci u kávy a cigarety.

*Dle vyjádření ředitele SKM bude předávací přestávka 1 hodinu, jako na ostatních recepcích.*

#### **Kolej E. Rošického**

- a) Požadavek na opravu zdi.  
*Zabezpečí vedoucí koleje, paní Šimková.*

#### **Kolej Šmeralova**

##### **Kolej 17. listopadu**

- a) Opakovaná stížnost na zaměstnankyni SKM UP (recepční). Zástupkyně koleje si stěžuje neustálou nepřítomnost recepční na recepci dané koleje a zakouřené foyer koleje a nereagování na výzvy ubytovaných studentů v rámci své pracovní doby. Dle sdělení zástupkyně koleje jde o tu samou osobu, o kterou se jednalo v stížnosti p. Johna Gealfowa ze dne 09. 10. 2014 na webovém rozhraní <http://www.skm.upol.cz/nc/forum/forum/602/>, přičemž vedoucí koleje, paní Zichové, dne 10. 10. 2014 sdělila: „Vaši stížnost projednám s paní vrátanou v pondělí 13.10.2014 za účasti referentky osobního oddělení. Z jednání bude proveden zápis o porušení pracovní kázně. Doufám, že se situace nebude opakovat.“

**Vzhledem k tomu, že neuspokojivý stav pořád trvá, KR UP žádá vedení SKM UP o vyvození pracovně-právní odpovědnosti u daného zaměstnance.**

*Bude projednáno s příslušnou pracovnící. (Mgr. Jurásek, MBA)*

- b) Zástupkyně koleje zprostředkovala připomínky a stížnosti ubytovaných na parkování motorových vozidel občanů bydlících v ulici Šmeralova na pozemku UP (za dopravní značkou přímo pod okny koleje 17. listopadu. KR UP vznesla požadavek, aby se SKM UP snažila najít východisko ve spolupráci s Městskou policií Olomouc. KR UP také navrhla označení vozidel s povolením vjezdu kartou vydanou Univerzitou (event. SKM UP).

*Mgr. Jurásek, MBA přislíbil snahu problém vyřešit.*

#### **Kolej J. L. Fishera A**

- a) Zástupce koleje pochválil kvalitu a funkčnost nových pečících trub a nově zakoupených lednic.

Mgr. Kubičková sdělila, že v případě potřeby je k dispozici (na výměnu) ještě několik kusů nových lednic. Prosí o zapsání požadavku na novou lednici do Knihy závad, případně o kontaktování referentky ubytování (kontakty zde: <http://kolejniradaup.zaridi.to/docs/oznam2.pdf>) v případě zájmu.

b) Stížnost na dezolátní stav pingpongového stolu.

Ing. Jasný přiznal, že stav stolu není uspokojivý, ale problém má 2 roviny. Za prvé, pingpongový stůl využívají ubytovaní nejen z dané koleje, ale také ostatní ubytovaní Envelopy. Druhá rovina problému je v tom, že konstrukční vlastnosti stolu nejsou ideální vzhledem k využití a cílové skupině, proto ani po pravidelných opravách nelze očekávat dlouhodobou životnost. Mgr. Jurásek doplnil, že vedení SKM UP bude hledat možné řešení (výměna stolu, ev. jiné).

### **Kolej J. L. Fishera B**

#### **Kolej Neředín I**

a) Byl položen dotaz, proč nedošlo k přesilikonování sprchových koutů na jednotlivých buňkách (v souvislosti s výskytem plísní v koutech).

Vedoucí koleje, paní Šimková, informovala KR UP, že byla provedena kontrola všech buněk a sociálních zařízení. Na základě výsledků kontroly, bylo provedeno přesilikonování na buňkách, kde to bylo potřebné. V případě poškození silikonu žádá ubytované studenty, aby tuto zá vadu zapsali do Knihy závad na recepci. Ing. Jasný informoval zástupkyni koleje, že samotné přesilikonování neodstraní samotnou plíseň. Paní Šimková dále doplnila, že osobně provede kontrolu jednotlivých buněk a sociálních zařízení.

b) Byl položen dotaz, zda je možné opět zpřístupnit úklidové prostory v kuchyňkách koleje z důvodu přístupu k úklidovým prostředkům.

Vedoucí koleje, paní Šimková, se pozastavila nad tím, proč mají studenti zájem o přístup do úklidové místnosti. Znovu zopakovala, že pokud studenti mají zájem o úklidové prostředky, stačí tento požadavek napsat do Knihy závad na recepci, nebo přímo kontaktovat referentku ubytování / vedoucí koleje (kontakty zde: <http://kolejniradaup.zaridi.to/docs/oznam2.pdf>). Z hlediska vedoucí koleje nepovede zpřístupnění úklidových prostor ubytovaným studentům ke zvýšení komfortu ubytovaných, proto tyto místnosti zůstanou uzamčeny. Vedení KR UP považuje tuto argumentaci za adekvátní a s navrhovaným řešením souhlasí.

#### **Kolej Neředín II**

#### **Kolej Neředín III**

a) Na základě zájmu ubytovaných studentů kolejí kampusu Neředín předložil zástupce koleje požadavek na zabezpečení piana do hudební místnosti.

Mgr. Jurásek, MBA i vedoucí koleje, paní Šimková, s požadavkem souhlasí.

- b) Žádost o osazení 2 – 3 sloupků (blokových zařízení pro auta) na místo mezi parkovištěm a hřištěm před blokem N III z důvodu rozjíždění trávníku.
- c) Žádost o opravu přístupové komunikace mezi menzou a FTK. KR UP ale není jasné, zda danou komunikaci má v užívání SKM UP nebo nikoliv.

*SKM již před měsícem vstoupilo v jednání s FTK a hledáme řešení, které bude pro obě strany akceptovatelné. V ideálním případě by měla v letních měsících proběhnout oprava komunikace. Informoval Mgr. Jurásek, MBA.*

#### **Kolej Neředín IV**

- a) Zástupce koleje pochválil kvalitu úklidových prací, dotázal se, zda frekvence 1/týden je dostatečná.

*Vedoucí koleje, paní Šimková informovala, že stav prověří.*

---

#### **4. Informace ředitele SKM UP Kolejní rady Univerzity Palackého v Olomouci**

**4.1.** Mgr. Jurásek, MBA informoval KR UP o závěrech z posledního jednání Kolejní komise UP ze dne 21. 01. 2015:

- i) Bylo zahájeno podávání žádostí o koleje. Postup bude obdobný jako v loňském roce. Bodová hranice pro poskytnutí ubytování nebyla stanovena, tedy každý student, který o koleje bude mít zájem, by měl být uspokojen. Pro ubytování studentů 1. ročníků je rezervována kapacita 1300 lůžek.  
Změny v ubytovacích kapacitách:
- ii) **Neředín III:** dojde k vyřazení 1 buňky (2 pokoje) na N III A z důvodu potřeby prostoru pro skladování ložního prádla;
- iii) **J.L.Fishera:** bylo zde vybudováno 12 nových pokojů pro handicapované studenty;
- iv) **Chválkovice:** změní se charakter plošně všech pokojů z 3-lůžkových na 2-lůžkové;
- v) **Šmeralova:** kapacita pokojů IV., V. patra se změní na polovinu pokojů ze 4 lůžek na 2;
- vi) **E. Rošického:** 56 menších pokojů změní kapacitu z 3 lůžek na 2;
- vii) **17. listopadu:** 10 malometrážních pokojů sníží kapacitu z 3 lůžek na 2;
- viii) **Gen. Svobody A:** 1 patro studentských pokojů se změní na pohostinskou kapacitu, studenti Erasmu budou přesunuti na blok B, dojde k uvolnění 1 buňky pro místnost pro prádlo (pohostinská kapacita).

**4.2.** Dále Mgr. Jurásek, MBA informoval členy KR UP o plánovaných úpravách ceníku dlouhodobého ubytování. Konkrétní návrhy jsou v současné době analyzovány a budou během několika dnů zaslány k vyjádření členům Kolejní rady.

**4.3.** Mgr. Jurásek, MBA také informoval KR UP o plánované úpravě Řádu VŠK (HN B1-11/1). **Kolejní rada UP upozorňuje**, že dle jmenované hlavní normy změnu Řádu VŠK předloží SKM UP Kolejní radě ve lhůtě alespoň 30 dnů před jejím dalším projednáváním vedením UP nebo samosprávnými orgány UP (bez ohledu na to, kdo změnu inicioval a kdo ji předkládá dalším orgánům ke schválení).

---

## 5. Různé

Ing. Jasný se dotazoval na jakékoliv ohlasy k nově zavedenému WiFi připojení. Dle sdělení zástupce koleje GSA a GSB žádné negativní ohlasy nebyly. Ing. Jasný také požádal, aby jakékoliv nedokonalosti montáže v souvislosti s vytvořením WiFi sítě ubytování hlásili.

Vedení SKM podpoří další rozšíření WiFi sítě v kolejních budovách. Konkrétní realizace bude probíhat s ohledem na technickou náročnost, finanční možnosti a počty ubytovaných v konkrétních kolejních budovách. Ze strany předsedy KR UP byl formulován požadavek na zasíťování alespoň jedné budovy v Neředíně v dalším kole zasíťování, zejména, z titulu výše nájemného na těchto kolejích (obecně pokoje v Neředíně jsou nejdražší pro ubytované studenty).

---

## 6. Ukončení jednání

Ve 20:00 hod. bylo jednání KR UP ukončeno. Příští jednání se uskuteční v březnu ve večerních hodinách. Termín bude upřesněn v nejbližší době a bude zveřejněn na stránkách Kolejní rady UP: <http://kolejniradaup.zaridi.to/aktuality.html>.

---

*Další jednání KR UP se uskuteční v březnu 2015. Termín najdete na <http://kolejniradaup.zaridi.to/aktuality.html>.  
Jednání KR UP jsou veřejná.*

---

*Zápis z jednání byl pořízen ve spolupráci s členy vedení SKM UP.*

---

Zapsal: Michal Kerestúri

M I C H A L K E R E S T Ů R I

V Olomouci dne: 22. 02. 2015

*Předseda KR UP v ak. roce 2014/2015*